



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso - CREA-MT

PROTOCOLO

**REQUERIMENTO REGISTRO DE ART
OBRA/SERVIÇO CONCLUÍDO – À POSTERIORI
Res. 1050/2013**

NOME DO PROFISSIONAL: _____

ENDEREÇO (Rua, Avenida, nº, Complemento): _____

BAIRRO: _____ **MUNICIPIO:** _____ **UF:** _____

CNPJ/CPF: _____ **FONE (DDD) (____) _____ - _____**

E-MAIL: _____

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

- 1- Contrato da Obra em todos os níveis: Principal e Subempreitada;
- 2- Ordem de Serviço;
- 3- Publicação da Portaria criando Comissão de Fiscalização;
- 4- Publicação da Portaria criando Comissão de Recebimento da obra/serviço;
- 5- Termo de Recebimento Provisório e Definitivo da Obra;
- 6- Atestado de Execução de Obra assinado pelo proprietário, comprovado através do contrato social e com firma reconhecida em Cartório;
- 7- Atestado de Execução de Obra assinado pelo Gestor Público, comprovado através do termo de posse do mesmo e pela Comissão de Fiscalização com firma reconhecida em Cartório do Gestor Público;
- 8 -Relatório de fotos com todas as etapas de construção da obra;
- 9- Relatório diário da obra, assinado pelo contratante durante todo o período de execução da obra;
- 10- Notas fiscais;
- 11- Comprovação do vínculo empregatício (contrato);
- 12- ART do responsável técnico principal, se houver;
- 13- Anuência do responsável técnico principal;
- 14- Apresentar justificativa à parte, do não recolhimento da ART na época devida.

_____, ____/____/____
Local e data

Assinatura do Profissional

NOTA IMPORANTE

- A Câmara Especializada respectiva, após análise da documentação apresentada, poderá requerer eventuais diligências ou outros documentos, para, após, emitir parecer sobre o registro da ART requerida.