



## Documento de Formalização de Demanda – DFD para Contratações Gerais

### Informações básicas do requisitante

<b>Unidade Requisitante:</b> Gerência de Tecnologia da Informação	
<b>Responsável pela demanda:</b> Ozias Lemes de Moraes	
<b>Cargo:</b> Gerente de TI	<b>Matrícula:</b> 635
<b>e-mail:</b> <a href="mailto:informatica@crea-mt.org.br">informatica@crea-mt.org.br</a>	<b>Tel.:</b>

### Informações sobre o objeto que se pretende adquirir/contratar

1 arquivo de certificado digital padrão ICP-Brasil – Pessoa Jurídica (e-CNPJ) do tipo A1 que será utilizado pela Gerência de Gestão de Pessoas, com o prazo de validade de 1 (um) ano.

### Justificativa da demanda

O Certificado Digital funciona como um documento único no mundo eletrônico, que garante a identificação segura e inequívoca do autor de uma mensagem ou transação realizada no meio digital. Ele valida a identidade do portador do certificado e permite comunicações criptografadas para evitar roubos, acessos indevidos ou violações de senha. A fim de garantir a segurança e autenticidade dos documentos assinados pela Câmara Municipal, o Certificado Digital deverá ser gerado por uma Autoridade Certificadora (AC), que, segundo regras estabelecidas pelo Comitê Gestor da ICP-Brasil, associa uma entidade (pessoa, ou máquina) a um par de Chaves Criptográficas. Todos os Certificados Digitais contêm os dados de seu titular conforme detalhado na Política de Segurança. A assinatura eletrônica e a certificação digital possibilitam o trâmite e o encaminhamento de documentos com segurança e legalidade, garantindo às transações identificação inequívoca, integridade de conteúdo, transmissão de dados inviolável e não-repúdio (garantia de que somente o titular do Certificado Digital poderia ter realizado determinada transação, impedindo que os integrantes de uma transação venham a contestar ou negar uma transação após sua realização); agilidade na tomada de decisão, visto não ser necessário aguardar o transporte do documento físico até sua estação de trabalho e otimização dos recursos públicos com a diminuição do consumo de papel, insumos para impressora, copiadora, serviço de malote, motorista e mensageiro.seus ativos digitais.

Considerando que o uso de certificados digitais no âmbito da Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso (CREA-MT) é imprescindível para o processo de folha de pagamento por parte da Gerência de Gestão de Pessoas do CREA-MT, e que estes possuem prazo de validade definido pelos tipos de certificados emitidos, uma nova contratação dos serviços de emissão de certificados digitais deve ser providenciada, visando a validação do processo de folha de pagamento, no relacionamento entre o CREA-MT e o banco do Brasil.

### Previsão da data de início da prestação dos serviços ou entrega do produto

--

### Indique os servidores lotados na sua unidade

Fiscal: Ozias Lemes de Moraes	Matrícula: 635
Fiscal substituto:	Matrícula:

Cuiabá, 08/ 10/2024.

Assinatura do solicitante

**Autorização**

\_\_\_\_\_  
**Giovani Marcos Bertol**  
Superintendente Operacional do CREA-MT

\_\_\_\_\_  
**Juares Silveira Samaniego**  
Presidente do CREA-MT

Data da autorização \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.